

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মূল্য সংযোজন কর
রাজস্ব ভবন (৯ম ও ১০ম তলা)
প্লট-এফ১/এ, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.ltuvat.gov.bd



নথি নং-২/এলটিইউ-মুসক/জনপ্রশাঃ/৬৬/ইন-হাউস প্রশিক্ষণ/২০২০

তারিখঃ ১০/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে এ দপ্তরের সভাকক্ষে নিম্নবর্ণিত সময়সূচি অনুযায়ী ইনহাউস প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবেঃ

তারিখ	সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণার্থী	প্রশিক্ষক
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
২৬/১০/২০২৬ খ্রি.	সকাল ৯:৩০-১০.০০	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	এ দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণ।	জনাব হাছান মুহম্মদ তারেক রিকাবদার কমিশনার (চঃদাঃ)
	সেশন-১ সকাল ১০:০০ টা হতে দুপুর ০১:০০ টা পর্যন্ত	দাখিলপত্র (মুসক-৯.১) যাচাই উপকরণ-উৎপাদ সহগ (মুসক- ৪.৩) যাচাই		জনাব মোঃ জিন্নাতুল ফেরদৌস রাজস্ব কর্মকর্তা
	সেশন-২ দুপুর ২:০০ টা হতে বিকাল ৪:০০ টা পর্যন্ত	উৎসে কর কর্তন		জনাব মোঃ আবু বাসার সিদ্দিকী রাজস্ব কর্মকর্তা
২৭/১০/২০২৬ খ্রি.	সেশন-১ সকাল ১০:০০ টা হতে দুপুর ০১:০০ টা পর্যন্ত	সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ২০১৮		জনাব মহাঃ পারভেজ আল জামান উপ কমিশনার
	সেশন-২ দুপুর ২:০০ টা হতে বিকাল ৪:০০ টা পর্যন্ত	সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪ ও নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯		
২৮/১০/২০২৬ খ্রি.	সেশন-১ সকাল ১০:০০ টা হতে দুপুর ০১:০০ টা পর্যন্ত	উপকরণ কর রেয়াত যাচাই ও বিশ্লেষণ		জনাব মোঃ মাসুদ করিম রাজস্ব কর্মকর্তা
	সেশন-২ দুপুর ২:০০ টা হতে বিকাল ৪:০০ টা পর্যন্ত	বকেয়া কর আদায়		জনাব মোঃ বিতান উদ্দীন রাজস্ব কর্মকর্তা (চঃদাঃ)

- ২। উল্লিখিত প্রশিক্ষণ কোর্সে পরিচালকের দায়িত্বে থাকবেন অতিরিক্ত কমিশনার মির্জা খোজিতা আখতার এবং কোর্স সমন্বয়কের দায়িত্বে থাকবেন সহকারী কমিশনার জনাব মোঃ ওয়াহিদুল হক সিউল।
- ৩। বিধি মোতাবেক সম্মানী ও প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হবে এবং প্রশিক্ষক, প্রশিক্ষণার্থী ও সাপোর্টিং স্টাফদের চা/নাশতার ব্যয় ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের বাজেট হতে নির্বাহ করা হবে।
- ৪। উক্ত প্রশিক্ষণে কম্পিউটার অপারেটর জনাব মফিদুর রহমান, উচ্চমান সহকারী মোঃ আহসান হাবীব ও সিপাই জনাব মোঃ শাহাদৎ হোসেন সাপোর্টিং স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

২৮/

মোঃ ওয়াহিদুল হক সিউল
সহকারী কমিশনার
কমিশনারের পক্ষে

নথি নং-২/এলটিইউ-মুসক/জনপ্রশাঃ/৬৬/ইন-হাউস প্রশিক্ষণ/২০২০/২৫০২(১-১১) তারিখঃ ২৫/১০/২০২৬ খ্রি.

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

১. কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
৩. যুগ্ম কমিশনার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
৪. উপ কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
৫. সহকারী কমিশনার (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
৬. রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
৭. রাজস্ব কর্মকর্তা (সদর দপ্তর), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা। [তাকে প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট ১৫ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য বলা হলো।]
৮. সহকারী প্রোগ্রামার, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা (তাকে আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৯. সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (সকল), বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।
১০. শাখা সহকারী, হিসাব ও ক্যাশ শাখা, এবং লজিস্টিকস, পূর্ত ও সাধারণ শাখা, বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা। [তাকে আদেশের ৩ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত সূত্র মোতাবেক সম্মানী ভাতা মঞ্জুরের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো।]
১১., বৃহৎ করদাতা ইউনিট, মুসক, ঢাকা।


মোঃ ওয়াহিদুল হক সিউল
সহকারী কমিশনার
৫৫০১০৭